

УТВЕРЖДАЮ: _____
 Директор МБОУ «О(С)ОШ№6»
 Е.В. Акимова

План работы по подготовке к ГИА-2025 учащихся 9, 11-х классов, испытывающих трудности в обучении

№ пп	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	2	3	4
1.	<i>Информационно – аналитическая деятельность</i> <i>Задача: создание комфортных условий для учащихся, испытывающих трудности в обучении.</i>		
1.1.	Формирование групп учащихся 9, 11-х классов, испытывающих трудности в обучении, и при подготовке к ГИА	Учителя – предметники, Классные руководители, Заместитель директора по УВР	октябрь 2024
1.2.	Составление индивидуальных планов работы с учащимися, испытывающих трудности в обучении	Классные руководители, учителя - предметники	октябрь 2024
1.3.	Проведение совещаний по созданию условий для успешности обучения учащихся, испытывающих трудности в обучении	Администрация школы	В соответствии с планом работы школы
1.4.	Организация дополнительных занятий с учащимися, испытывающих трудности в обучении	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
1.5.	Информационно-методическое совещание «Организация подготовки к ГИА выпускников, испытывающих трудности в обучении. Порядок проведения ГИА в 2025 году»	Заместитель директора по УВР Классные руководители, учителя - предметники	Ноябрь 2024
1.6.	Проведение пробных экзаменов в 9, 11-х классах по русскому языку, математике и предметам по выбору.	Заместитель директора по УВР Классные руководители, учителя - предметники	По графику в течение учебного года
1.7.	Подготовка к итоговому сочинению	Заместитель директора по УВР Классные руководители, учителя - предметники	Декабрь, февраль, апрель
1.8.	Подготовка к итоговому собеседованию	Заместитель директора по УВР Классные руководители, учителя - предметники	Февраль, март, апрель
2.	<i>Организационно – исполнительская деятельность</i> <i>Задача: организация помощи, обеспечивающей успешность учащихся в учебной деятельности.</i>		
2.1.	Ведение ежедневного учета посещаемости учащимися, испытывающими трудности в обучении, уроков, мероприятий и дополнительных занятий.	Классные руководители, Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.2.	Индивидуальные беседы с учащимися по выявлению затруднений,	Заместитель директора по УВР	В течение учебного

	препятствующих усвоению учебного материала	Классные руководители, учителя - предметники	года
2.3.	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.4.	Организация деятельности учителей-предметников по составлению индивидуальных планов работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.5.	Проведение малых педагогических советов с целью выявления проблем неуспеваемости и определения перспектив	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.6.	Посещение уроков учителей-предметников с целью изучения системы работы учителя на уроке с учащимися, испытывающими трудности в обучении	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.7.	Контроль за накопляемостью и объективностью выставления отметок, а также работой по профилактике и исправлению неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ учащимися, испытывающими трудности в обучении	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.8.	Контроль за системой работы учителей-предметников по ведению индивидуальных образовательных маршрутов учащихся, испытывающих трудности в обучении и по подготовке к ГИА	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.9.	Диагностика затруднений учителей-предметников по организации подготовки учащихся, испытывающих трудности в обучении	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР	Ноябрь – декабрь 2024
2.10.	Консультационные беседы с учителями-предметниками 9, 11-х классов по организации работы с выпускниками, испытывающими трудности в обучении	Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
2.11.	Проведение еженедельного контроля знаний учащихся, испытывающих трудности в обучении, проверка выполнения домашнего задания.	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
2.12.	Информирование родителей учащихся, испытывающих трудности в обучении, о посещении консультаций, дополнительных занятий, выполнении домашних заданий.	Классные руководители	В течение учебного года
2.13.	Тематические проверки: - «Контроль за организацией индивидуальной работы учителей-предметников с выпускниками 9, 11-х классов, испытывающих трудности в обучении; - «Контроль хода подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников, испытывающих трудности в обучении - «Работа учителей-предметников по итогам диагностических работ с учетом выявленных пробелов»	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР	декабрь 2024 февраль 2025 март 2025 апрель 2025
2.14.	Анализ результатов пробных экзаменов с целью корректировки плана подготовки к ГИА-2025	Заместитель директора по УВР	В течение года
3.	Мотивационно – целевая деятельность <i>Задачи: Контроль за организацией рабочего места в учебное время. Создание комфортных условий на уроке и дополнительных занятиях (консультациях)</i>		

3.1.	Обеспечение возможности выполнения домашних заданий в рамках индивидуальных занятий с учащимися, испытывающими трудности в обучении	Учителя - предметники	В течение учебного года
3.2.	Обеспечение учащихся учебными принадлежностями, необходимыми для работы на уроке (через классных руководителей, возможности учебных кабинетов)	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
3.3.	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях.	Классные руководители	В течение учебного года
4.	Контрольно – диагностическая деятельность <i>Задачи: обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся. Консультирование родителей.</i>		
4.1.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	Классные руководители, Заместитель директора по УВР	В течение учебного года
4.2.	Проведение тематических классных собраний по вопросам подготовки к ГИА	Классные руководители	В течение учебного года
4.3.	Мониторинг знаний выпускников 9, 11-х классов, испытывающих трудности в обучении	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
4.4.	Участие в тренингах по заполнению экзаменационных бланков	Классные руководители, учителя - предметники	В течение учебного года
4.5.	Контроль за выполнением заданий из «открытого банка заданий» на сайте ФИПИ, в онлайн-платформе «Учи.ру»	Учителя - предметники	В течение учебного года
4.6.	Понижение уровня тревожности у учащихся, испытывающих трудности в обучении (тренинги)	Психологи из городского психолого-педагогического центра «Потенциал»	В течение учебного года
5.	Регулирующая деятельность <i>Задачи: осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.</i>		
5.1.	Организация встреч родителей с учителями-предметниками в установленное время	Классные руководители	В течение учебного года
5.2.	Подготовка и проведение малых педагогических советов с приглашением родителей учащихся, испытывающих трудности в обучении	Заместитель директора по УВР, Классные руководители	Один раз в четверть