

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 12.02.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 18-осн. от 12.02.2021
Директор МБОУ «О(С)ОШ № 6»
_____ Т.Н.Щербакова

СОГЛАСОВАНО
Советом Учреждения
Протокол № 2 от 12.02.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Открытая (сменная) общеобразовательная школа №6» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

I. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 №273 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020; с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»; с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования».

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Открытая (сменная) общеобразовательная школа №6» (далее школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

II. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, который издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся, поданного лично или через АИС "Е-УСЛУГИ. ОБРАЗОВАНИЕ".

2.2. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся регистрируются в Журнале регистрации заявлений о приеме детей в школу (Приложение 1).

2.3. Родителям (законным представителям) обучающихся выдается Расписка в получении документов с указанием всех предоставленных документов (Приложение 2).

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в школу.

III. Общие требования к приему на обучение

3.1. Прием на обучение в школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, в соответствии с Положением о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «О(С)ОШ № 6».

3.2. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2.1. С указанными нормативными документами граждане могут ознакомиться на официальном сайте школы.

IV. Изменение, приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- переход с очно-заочной формы обучения на семейное обучение, самообразование, индивидуальное обучение и наоборот;
- иные случаи, предусмотренные нормативно – правовыми актами.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены, приостановлены: - по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме;

- по инициативе школы в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации, обучающегося в форме семейного образования, самообразования или индивидуального обучения;

4.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

4.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа.

4.5. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- отъезд обучающегося в период учебного года на соревнования, конкурсы, для участия в плановых мероприятиях города или края, в санаторий, длительное медицинское обследование, продолжительная болезнь, иные семейные обстоятельства и т.д..

4.6. Для оформления приостановления образовательных отношений необходимо заявление родителей (законных представителей). После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия, обучающегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ директора школы. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель.

4.7. Во время отсутствия обучающегося в период приостановления образовательных отношений в классный журнал вкладывается лист с записью (уважительная причина отсутствия, период отсутствия).

4.8. Восстановление приостановленных отношений происходит по факту возвращения обучающегося на учебу в школу после его временного отсутствия.

4.9. Если во время приостановления образовательных отношений обучающийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другом учреждении, то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса школы. Обязанность по своевременному ознакомлению учителей с отметками обучающегося возлагается на классного руководителя. Ведомость отметок хранится у классного руководителя.

V. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании (ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации ст.61 п.1,2).

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию;

5.2.2. по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за совершения учащимся действий, грубо нарушающих Устав, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и

школы, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, смерти обучающегося.

5.3. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется в соответствии с приказом Минобрнауки от 15.03.2013 № 185 и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из школы, который издается на основании заявления совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 3).

5.6. Основания и порядок отчисления, обучающегося из школы регламентируются Положением о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении.

VI. Заключительные положения

6.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «О(С)ОШ № 6» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.2. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными локальными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

Приложение 1

Журнал приема заявлений на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

№	Дата регистрации /класс	ФИО поступающего	Дата рождения	Домашний адрес	ФИО родителя	Место предыдущего обучения	Примечание
---	-------------------------	------------------	---------------	----------------	--------------	----------------------------	------------

Приложение 2

Расписка в получении документов

Получены следующие документы:

- заявление о приеме на обучение
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия паспорта ребенка
- личное дело (при переходе из другого общеобразовательного учреждения)
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10—11 классы)
- справка об обучении в другой образовательной организации с отметками за период обучения в случае перевода в течение учебного года
- академическая справка из учреждения профессионального образования

Секретарь: _____

Приложение 3

Директору МБОУ «О(С)ОШ № 6»

Т.Н.Щербаковой

от родителя _____

_____ года рождения ребенка

полных лет _____

адрес: _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____ из числа учащихся
школы в связи с _____.

Дата

Подпись